

My ないと 使い方マニュアル

My ないとでは奈良医大図書館
に所蔵していない雑誌の記事
を他の図書館からコピーし
て送ってもらう手続きができ
るんだニャ



①初めてのログイン

最初のログインID及びパスワードは同じ数字です。

※学生は学籍番号、教職員はIDカード（図書館での貸出カード）に記されている「a」を抜いた数字

ログインID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/>

最初のログインID、パスワードを入力しますと、パスワードのみ変更する画面が出てまいりますので、新しいパスワードを設定してください。（セキュリティ強化のためです。）

ログインID	*****
新パスワード	<input type="text"/>
新パスワード(確認)	<input type="text"/>

[ログアウト](#)

次のログインでは新しく設定したパスワードでのログインとなります。（IDはそのままの番号です。）

②申し込み方法

①で設定したパスワードでログインした後は、以下の画面になります。

奈良県立医科大学附属図書館 Myライブラリ 2011/11/15 図書館

終了 00 ヘルプ ENGLISH

お問い合わせ 高機能検索へ My本棚を見る 表示メニュー設定

検索キーワード 検索 横断検索

ようこそ ***** さん <前回ログイン:2011-11-15 11:32:49>

メニュー

- 貸出・予約状況
- 希望資料申請**
- 雑誌検索
- パスワード変更

2011年 11月

日	月	火	水	木	金	土
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

■は休館日

図書館カレンダー 図書館

| 本日 | 前 | 次 | さらに詳しく見る |

11月 15 (火) 9:00-22:00 本日

- 16 (水) 9:00-22:00
- 17 (木) 9:00-22:00
- 18 (金) 9:00-22:00
- 19 (土) 9:00-22:00
- 20 (日) 0:00-0:00
- 21 (月) 9:00-22:00
- 22 (火) 9:00-22:00
- 23 (水) 9:00-22:00
- 24 (木) 9:00-22:00
- 25 (金) 9:00-22:00
- 26 (土) 9:00-22:00

*****さんへのお知らせ

*****さんへ、図書館からお知らせをご案内いたします。ご確認ください。

現在、メッセージはありません。

*****さんの図書館利用状況

*****さんの貸出・予約状況をご案内いたします。

*****さんの希望資料申請状況をご案内いたします。

依頼申請:0件

図書館からのお知らせ

利用案内

目次(カッコ内は問い合わせ先の内線番号)

1. 利用登録(2294)
2. 館内閲覧(2294)
3. 館外借出し(2294)
 - (1) 借出し手続き
 - (2) 借出し期間
4. 利用制限(2294)
5. 利用相談・情報検索・複写・文献取り寄せ
 - (1) 利用相談(2294)
 - (2) LAN情報検索(2293)
 - (3) オンライン文献検索(2293)
 - (4) 複写(2294)
 - (5) 文献相互貸借(2392)

文献複写の取り寄せにおいて使うのは、○印の「希望資料申請」で、こちらをクリックしますと以下の画面になります。

希望資料申請 2011/11/15 図書館

メニュー(0) 戻る(0) 終了(0) 更新(0) ヘルプ ENGLISH

新規申請 ※新規で申請する場合

複写依頼 貸借依頼

既存申請 ※既に申請済みで、修正もしくは一覧したい場合

申請番号 入力呼出(1) クリア(C)

抽出(S)

表示状態条件 全て

申請状態	申請区分	申請日	送付方法	申請館	書名	申請番号	その他
表示データがありません							

文献複写取り寄せを希望される場合は、こちらの「複写依頼」をクリック。

すると以下の画面になりますので各項目に必要な事項を入力してください。

複写依頼 2011/11/16 図書館

メニュー(M) 戻る(B) 更新(R) ヘルプ

所蔵の有無をご確認ください。
※同一人様の申込件数が10件を超える場合、処理が翌日以降になる事がございますことを予めご了承ください。

申請 申請保留 入力クリア 最終登録値コピー

必須項目を入力して、申請ボタンを押してください。
申請保留ボタンを押すと、申請はされませんが入力中のデータを保存できます。
項目名の後に※が表示されている項目が必須項目です。

CarreqId:新規登録 最終更新日時:

資料情報	
① 誌名(※)	<input type="text"/>
② 巻号(※)	<input type="text"/>
③ ページ(※)	<input type="text"/>
④ 出版年	<input type="text"/>
⑤ 著者名	<input type="text"/>
⑥ 論題(※)	<input type="text"/>
ISSN	<input type="text"/>
参照URL	<input type="text"/>

そのほか連絡事項	
⑦ 連絡先他	<input type="text"/>
希望納期	<input type="text"/>

申請館(※)

依頼コード ACCT(支払区分) TYPE(複写種別) SPVIA(送付方法)

- ① 「誌名」の欄には「雑誌名」
- ②③④は「巻号」「ページ」「出版年」
- ⑤ 「著者名」の欄には「論文の著者名」
- ⑥ 「論題」の欄には「論文のタイトル」
- ⑦ 「連絡先他」の欄には、文献が到着した時にお知らせするメールアドレス又は電話番号を記入してください。
※こちらが未記入ですと文献到着時に連絡できませんのでご注意ください。
※着信拒否等の設定は解除しておいてください。
※お電話での連絡をご希望の方は留守番電話設定をしておいてください。

以上を入力の上、○印の「申請」ボタンをクリックしてください。

また現物（本そのもの）の貸借を希望される方は「複写依頼」横のボタン「貸借依頼」からお申し込みください。

※現物貸借は単行本（雑誌以外）が対象となります。

③My ないとお申し込み時の注意

- ・ご希望の資料が図書館に所蔵されているかどうかを必ずご確認ください。
(My ないとトップページで所蔵検索できます)
- ・連絡先は必ずご記入ください。
※未記入ですと文献到着時に連絡できませんのでご注意ください。
※着信拒否等の設定は解除しておいてください。
※お電話での連絡をご希望の方は留守番電話設定をしておいてください。
- ・お急ぎの場合は「速達」の旨を表示してください。
- ・文献の到着通知を受けたのちは、なるべく早く引き取りに来てください。もし何らかの理由で引き取りが遅れる場合は担当部署へご連絡くださいますようお願いいたします。

問合せ先：
奈良県立医科大学附属図書館
相互貸借担当:和田
bunken@naramed-u.ac.jp
0744-22-3051(代表)
内線:2392

My ないと便利だニャ
どしどし利用してくだ
さいニャ

