

電子メールアドレス登録申請書

(西暦) 2026 年 ● 月 ● 日

電子メールシステム管理者 殿

記入例

2026 年度(2026 年 4 月 1 日～2027 年 3 月 31 日)の継続利用を申請する場合の記入例です。

所属名 ○○○○課

所属長 飛鳥 京子



(学生は教育支援課長)

下記により、電子メールアドレスの登録を申請します。

ID の種類		☒ 個人メール ☐ 所属メール	
申請区分		☐ 新規 ☒ 継続利用	
所属・学科等		○○○○課	
個人メール	氏 名	医大 太郎	
	統合 ID	K123456	
所属メール	フリガナ		
	住所録表示名		
	利用目的		
個人メール申請者区分		1. 職員等（役員、職員、非常勤医師、非常勤講師） ※職員は職名を右に記入（ ） 2. 学生（医学研究科生、看護学研究科生、医科学研究生 E、博士研究員、外国人医科学研究生、外国人特別学生、その他： ） 3. 名誉教授 4. 本学関係者（客員教授、臨床教授、臨床准教授、臨床講師、学長特別補佐、特命企画官） 5. 学外利用者（派遣職員、委託職員 会社名： NARA カンパニー ） 6. その他（	
個人・所属共通	希望メール ID	第一希望	idai-taro
		第二希望	
	※6 文字以上、アルファベット始まりのメール ID(小文字のみ)を考えてください。		
	連絡先	内線 0000	担当者名 大和(※申請書に不備がある際に連絡します)
	利用期限 (ある場合)	(西暦) 2027 年 3 月 31 日 まで	
備考			

現在利用中のメール ID をご記入ください。
メール ID の申請を行っていない方は、統合 ID をご記入ください。

(注意事項) ・原則申請後、翌勤務日以降に発行します。
・アカウントの登録から一定期間が経過しても多要素認証の設定がされていない場合や、「情報セキュリティ研修」を受講していない場合、管理者権限により Microsoft365 のサインインができない状態に設定を変更します。
・所属メールは、既存の住所録表示名と全く同じ表示名を申請できません。
・電子メールの利用にあたっては、「電子メール運用管理要領」をご確認の上、「学内ネットワーク及び情報システム利用の基本事項・注意事項」を遵守してください。

承認	回 覧

受付	処 理
/	/

事務局記入欄

整理番号	(所属) 統合 ID
	GRP