

入札仕様書

公立大学法人奈良県立医科大学を「甲」、落札業者を「乙」として契約する電子複写機に関する仕様等は、次のとおりとする。

1. 件名

電子複写機複写サービスの供給業務

2. 対象機種

別紙仕様書A～Cのとおり

3. 数量

3台

4. 設置場所及び使用予定枚数

設置場所	台数	1ヶ月使用予定枚数 (直近1年間における平均月使用カウント)※	
		モノクロ	カラー
大学本部棟2階総務課内	1台	モノクロ	5, 777
		カラー	6, 130
なかよし保育園内	1台	モノクロ	3, 226
		カラー	1, 120
大学本部棟2階印刷室内	1台	モノクロ	38, 448

※あくまで参考数値であり、使用枚数を保証するものではなく、最低保障枚数についても設定しない。

5. 契約期間

令和4年4月1日(金)～令和9年3月31日(水)

6. 入札方法

<複数台を一括で競争する>

各設置場所の賃貸借料金及び保守料金(トナー等の消耗品を含む(用紙・ステープラー針は除く))の1カウントあたりの入札単価(小数点以下2桁まで記載)にそれぞれの1ヶ月予定使用カウントを乗じた額の総計金額で競争する。

7. その他

(1) 3台分一括して契約する。

(2) 複合機は、国産メーカーの新品とし、仕様と同等又はそれ以上のものを設置すること。

(3) 機器ごとに月締め精算とし、支払いも個別とする。

(4) 用紙・ステープラー針以外のトナー等消耗品代や本体の搬入設置等本件に係る一切の諸経費は契約金額に含まれるものとする。

(5) 操作についての説明を設置箇所ごとに行うこと。

(6) 保守及び消耗品の供給

- ・電子複写機が常時正常な状態で使用できるように、定期的に点検、調整を行うこと。
- ・電子複写機が故障した場合は、甲からの連絡により概ね2時間以内に技術員を派遣し、修理を行い正常な状態に回復させること。

電子複写機仕様書A

設置場所：大学本部棟2階総務課内

1ヶ月予定使用カウント：モノクロ 5, 777

カラー 6, 130

電子複写機Aの仕様は次に掲げる機能以上を有する機種とする

A4（横）の連続複写速度	モノクロ 毎分30枚以上 カラー 毎分30枚以上
最大原稿サイズ	A3
用紙サイズ（カセットおよび手差し）	A3～はがき
読み取り解像度	600dpi×600dpi 以上
書き込み解像度	600dpi×600dpi 以上
複写倍率	25～400%
自動両面コピー機能	装備すること
自動両面原稿送り装置	装備すること
給紙方式	4段+手差しトレイ A4用紙合計1,000枚以上が給紙可能であること
ソート機能	装備すること
ファックス機能	装備すること（送信及び受信が可能であること）
スキャナ機能	装備すること
ネットワークプリンタ機能	装備すること
機械本体寸法（オプションを含む。手差しトレイ等伸ばさない状態）	幅700×奥行700×高さ1,200mm 以下

※上記指定事項のうち、その指定がオプション機器等を装着しなければならないときは、指定の条件を満たすべくオプション機器を装着すること。

ファックス、スキャナ、ネットワークプリンタ機能

（1）設定作業

ア ファックスについては、設置時に甲が指定する内線を使用し、また甲が指定するファックスの宛先を電子複写機に登録すること。

イ パソコンの設定及びインストール作業は甲の職員が行い、電子複写機に必要な設定は乙が行うものとする。

（2）ソフト、ドライバ等

ア 乙は、甲が所有するパソコンにインストールしなければならないソフト、ドライバ等について、CD-ROMに保存した状態で提出すること。

イ ソフト、ドライバ等はWindows8.1以上のOSに対応可能なこと。また、インストール・設定マニュアルを提出すること。

電子複写機仕様書B

設置場所：なかよし保育園内

1ヶ月予定使用カウント：モノクロ 3, 226

カラー 1, 120

電子複写機Bの仕様は次に掲げる機能以上を有する機種とする

A4（横）の連続複写速度	モノクロ 毎分25枚以上 カラー 毎分25枚以上
最大原稿サイズ	A3
用紙サイズ（カセットおよび手差し）	A3～はがき
読み取り解像度	600dpi×600dpi 以上
書き込み解像度	600dpi×600dpi 以上
複写倍率	25～400%
自動両面コピー機能	装備すること
自動両面原稿送り装置	装備すること
給紙方式	2段+手差しトレイ A4用紙合計1,000枚以上が給紙可能であること
ソート機能	装備すること
ファックス機能	装備すること（送信及び受信が可能であること）
スキャナ機能	装備すること
ネットワークプリンタ機能	装備すること
機械本体寸法（オプションを含む。手差しトレイ等伸ばさない状態）	幅700×奥行700×高さ1,200mm 以下

※上記指定事項のうち、その指定がオプション機器等を装着しなければならないときは、指定の条件を満たすべくオプション機器を装着すること。

ファックス、スキャナ、ネットワークプリンタ機能

(1) 設定作業

ア ファックスについては、設置時に甲が指定する内線を使用し、また甲が指定するファックスの宛先を電子複写機に登録すること。

イ パソコンの設定及びインストール作業は甲の職員が行い、電子複写機に必要な設定は乙が行うものとする。

(2) ソフト、ドライバ等

ア 乙は、甲が所有するパソコンにインストールしなければならないソフト、ドライバ等について、CD-ROMに保存した状態で提出すること。

イ ソフト、ドライバ等はWindows8.1以上のOSに対応可能なこと。また、インストール・設定マニュアルを提出すること。

電子複写機仕様書C

設置場所：大学本部棟 2階印刷室内

1ヶ月予定使用カウント：モノクロ 38,448

電子複写機Cの仕様は次に掲げる機能以上を有する機種とする

A4（横）の連続複写速度	モノクロ 毎分75枚以上
最大原稿サイズ	A3
用紙サイズ（カセットおよび手差し）	A3～はがき
読み取り解像度	600dpi×600dpi 以上
書き込み解像度	600dpi×600dpi 以上
複写倍率	25～400%
自動両面コピー機能	装備すること
自動両面原稿送り装置	装備すること
給紙方式	4段＋手差しトレイ A4用紙合計2,500枚以上が給紙可能であること (外付け大容量トレイの設置による対応も可とする)
ソート機能	装備すること
ステーブル機能	装備すること（ステープラー針は別途購入）
パンチ穴開け機能	装備すること
機械本体寸法（オプションを含む。手差しトレイ等伸ばさない状態）	幅1,900×奥行1,000mm 以下

※上記指定事項のうち、その指定がオプション機器等を装着しなければならないときは、指定の条件を満たすべくオプション機器を装着すること。