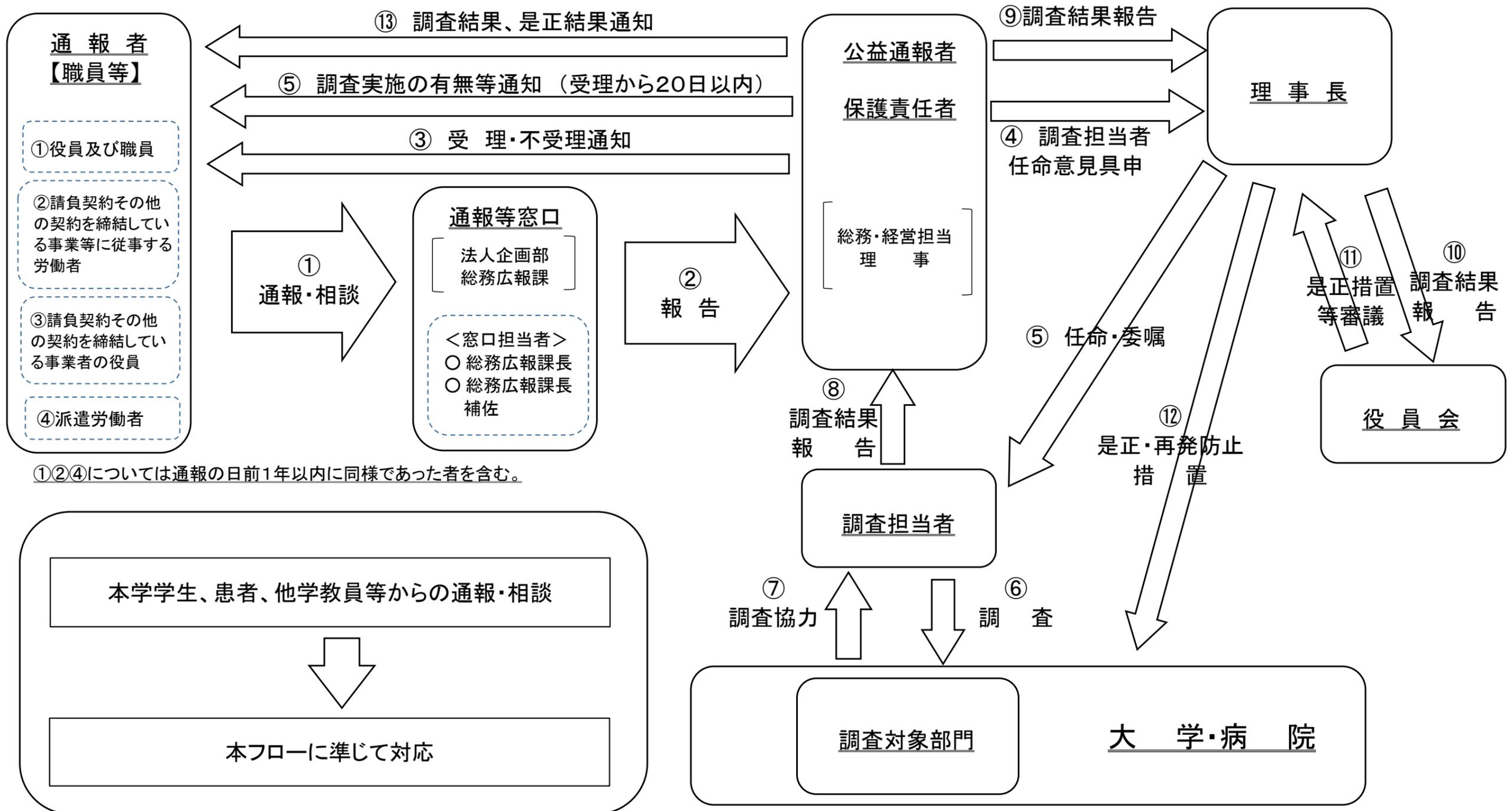


公益通報・相談に係るフロー



通報者
【職員等】

- ① 役員及び職員
- ② 請負契約その他の契約を締結している事業等に従事する労働者
- ③ 請負契約その他の契約を締結している事業者の役員
- ④ 派遣労働者

通報等窓口

法人企画部
総務広報課

<窓口担当者>

- 総務広報課長
- 総務広報課長補佐

公益通報者
保護責任者

総務・経営担当
理事

理事長

役員会

調査担当者

調査対象部門

大学・病院

本学学生、患者、他学教員等からの通報・相談

↓

本フローに準じて対応

⑬ 調査結果、是正結果通知

⑤ 調査実施の有無等通知（受理から20日以内）

③ 受理・不受理通知

① 通報・相談

② 報告

⑨ 調査結果報告

④ 調査担当者任命意見具申

⑤ 任命・委嘱

⑫ 是正・再発防止措置

⑩ 調査結果報告

⑪ 是正措置等審議

⑦ 調査協力

⑥ 調査