

令和8年度

奈良県立医科大学 医学部看護学科

学生募集要項

(学校推薦型選抜)

インターネット 出願登録期間	令和7年10月17日(金)～11月3日(月) 午後5時
出願書類提出期間	令和7年11月4日(火)～5日(水)
試験日	令和7年11月22日(土)

奈良県立医科大学

【目次】

本学の理念、ポリシー	1～2頁
1 募集人員	3頁
2 出願資格	3頁
3 出願手続	3～5頁
4 選抜方法及び試験日	5頁
5 合格者発表	6頁
6 試験結果の開示	6～7頁
7 入学手続	7頁
8 追加合格	8頁
9 入学料及び授業料	8頁
10 その他の費用	8頁
11 取得できる資格	8～9頁
12 個人情報の取扱いについて	9頁

【奈良県立医科大学 インターネット出願のご案内】

インターネット出願の流れ	10～11頁
--------------	--------

奈良県立医科大学の理念

本学は、医学、看護学およびこれらの関連領域で活躍できる人材を育成するとともに、国際的に通用する高度の研究と医療を通じて、医学および看護学の発展を図り、地域社会さらには広く人類の福祉に寄与することを理念とする。

入学者受入れの方針（アドミSSION・ポリシー）

本学は、医療の分野において看護学の立場から社会に貢献できる人材を育成するため、次のような資質を持った人を求めています。

＜医学部看護学科が求める学生像＞

- 1 自らを律し、人を思いやる心をもつ、人間性豊かな人
看護は人々の健康にかかわる日々の生活を支える営みであり、対象となる人の考えや気持ちを理解し、信頼関係を築くことが大切です。そのために、人との交流を大切にし、多様な価値観を受け入れ、他者と信頼関係を築ける豊かな人間性と高い倫理観を持つことを求めます。
- 2 幅広い知識と確かな基礎学力を有し、看護学への興味と科学的探究心をもって学習に取り組める人
看護の専門的知識を学ぶためには、その前提となる基礎学力を身につけておく必要があります。そのうえで、看護の対象となる人を多面的に理解して、科学的根拠のある看護を探求し、努力を惜しまず学習する姿勢を求めます。
- 3 国際的な視野で考え行動できるとともに、地域の保健・医療・福祉に貢献する熱意と行動力のある人
人々の健康を取り巻く社会は目まぐるしく変化します。地域のみならず国際社会に関心をもち、地域の保健・医療・福祉に貢献する熱意をもって行動できる人を求めます。
- 4 奈良県立医科大学を愛し、その将来を担う志をもつ人
卒業生には、看護学とその関連領域においてマネジメント能力を発揮し活躍できることが期待されます。本学の理念および教育目標を十分に理解し、奈良県内の医療機関において看護職者として貢献する明確な目標をもっている人を求めます。

＜入学者選抜の基本方針＞

【一般選抜（前期日程）】

大学入学共通テストで、高等学校教育段階において目指す基礎学力の達成度を測ります。また、個別学力検査では、小論文試験により、図表の解釈を含めた理解力、思考力、表現力及び論理的思考力等の看護学を学ぶために必要な能力を備えているかを評価し、面接試験により、学ぶ意欲や看護への関心を確認します。

【学校推薦型選抜】

卒後、奈良県内で活躍し、地域医療に貢献しようとする積極的な意志を持つ学生を対象とします。調査書、推薦書及び志望理由書によって、高等学校教育段階において目指す基礎学力の達成度と学習への意欲をみます。また、個別学力検査では、小論文試験により、理解力、思考力、表現力及び論理的思考力等の看護学を学ぶために必要な能力を備えているかを評価し、面接試験により、学ぶ意欲や看護への関心を確認します。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

医学部看護学科であることを最大限に生かし、医学教育と連携して、ディプロマ・ポリシーの5つの能力を習得するため看護教育カリキュラムを構成する。

1 教育内容

- (1) 系統的・段階的に学修できるよう、基礎分野、専門基礎分野、専門分野の3つの区分を設け、カリキュラムを構成する。
- (2) 基礎分野は、「人間・社会の理解」及び「国際理解」の区分で構成し、看護職者に求められる豊かな人間性の基盤となる倫理観や学び続ける姿勢、国際的視野、批判的思考力及びコミュニケーション能力を養う。また、医学看護学合同科目を配置し、多職種連携の基盤を育成する。
- (3) 専門基礎分野は、「生活・環境の理解」及び「健康の理解」の区分で構成し、対象者の健康・看護の基礎となる知識を養う。
- (4) 専門分野は、「看護学の基本」、「看護学の展開」、「看護学の発展と探求」及び「公衆衛生看護学」の区分で構成する。「看護学の基本」、「看護学の展開」及び「公衆衛生看護学」では、修得した知識を基盤とする批判的思考力、実践力、応用力及び共感能力を養う。「看護学の発展と探求」では、それまで養った能力を統合・発展させ、看護研究能力やマネジメント能力を養う。

2 教育方法

授業形態は講義・演習・実習とし、特に専門分野においては、概論・援助論の構成で理論と実践が融合できる配置とする。主体的な学習を推進するために、アクティブラーニングを基本とする多様な学修方法の提供を行う。

3 学習成果の評価

各科目の学習成果は、シラバスに定めるとおり、定期試験、レポート、実技及び授業への取組み状況等によって評価することとし、成績の評価基準は、本学医学部看護学科授業科目履修要領に定める。

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

絶え間なく変化する社会のニーズに対応し、地域社会に貢献することができる看護師・保健師を育成する。所定の期間在学し、カリキュラムポリシーに沿って設定した授業科目を履修の上、履修要領で定められた卒業に必要な単位を修得した者に学位を授与する。卒業時には以下の能力が求められる。

1 倫理観、態度、意欲

生命の尊厳と患者の権利を擁護できる高い倫理観を持ち、自ら学習し成長し続ける姿勢を身につけている。

2 創造性、探究力、国際的視野

幅広い教養と国際的視点から看護に関する課題を探究できる。

3 知識、批判的思考力

対象者の健康、環境に関する知識を修得し、諸問題を科学的根拠や批判的思考に基づいて検討できる。

4 実践力、応用力、共感能力

対象者の健康状態と生活を的確にとらえ、人への尽きない関心と思いやりをもって看護技術を提供できる実践力を身につけている。

5 コミュニケーション能力、チームマネジメント

地域社会における健康課題を把握し、保健医療における関連職種との協働やヘルスケアシステムにおけるマネジメントができる。

1 募集人員 35名

2 出願資格

次の資格・要件を全て備え、高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）長が責任をもって推薦できる者

- (1) 高等学校を令和8年3月に卒業見込みの者で、本人、一親等の親族又は本人の配偶者のいずれかが出願開始日の1年前から引き続き奈良県内に住所を有している者
- (2) 学業成績・人物ともに優秀で、看護学に関する学習意欲が高い者
- (3) 高等学校における調査書の「全体の学習成績の状況」が3.8以上の者
- (4) 本学卒業後、奈良県立医科大学附属病院をはじめとする奈良県内の医療機関等において看護職者として保健・医療・福祉に貢献しようとする積極的な意志を有する者
- (5) 合格した場合、本学に入学することを確約できる者

3 出願手続

1) 出願方法

(1) 事前準備

出願時にアップロードする顔写真データを用意してください。

【規格】 ・出願前3か月以内に撮影したもの

・縦4：横3（アップロード時に調整可能）カラー／背景なし／正面上半身無帽

・データ形式は「JPEG」で、3MB以下としてください。

・受験時に眼鏡を着用する者は、必ず眼鏡を着用して撮影してください。

(2) インターネット出願

本学インターネット出願サイトのトップページの「インターネット出願」をクリックし、インターネット出願ガイドに沿って出願登録を行ってください。

出願手続きは、①出願登録 ②入学検定料の支払い ③出願書類の提出によって完了します。

（①②③のいずれかが、行われなかった場合は、出願は受け付けられません。）

インターネット出願登録期間	令和7年10月17日(金)～11月3日(月) (午後5時)
---------------	-------------------------------

(3) 出願書類の提出

下記出願書類提出期間に、出願書類を書留郵便（速達可）で出願してください。

※配達日指定郵便等で期間内に大学必着のこと。（持参不可）

出願書類提出期間	令和7年11月4日(火)～5日(水) (大学必着)
----------	---------------------------

2) 出願書類郵送先

〒634-8524 奈良県橿原市四条町 88 番地

奈良県立医科大学 教育支援課 畝傍山キャンパス事務室

看護学科入学試験担当

TEL 0744-29-8917

〔 電話でのお問い合わせは、月～金の午前9時から午後5時までをお願いします。〕
〔 特別な事情がある場合を除き、志願者本人よりお願いします。 〕

3) 出願についての注意事項

- (1) 出願受付後の出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

- (2) 書類に虚偽の記載をした場合は、入学許可後であっても入学を取り消すことがあります。
- (3) 国公立大学の推薦入学へ出願することができるのは、一つの大学・学部に限られるので注意してください。
- (4) 本学の学校推薦型選抜に不合格となった者は、本学及び他の国公立大学が実施する他の一般選抜等を受験することができます。

4) 出願書類

出 願 書 類 名	注 意 事 項
学校推薦型選抜志願票 照 合 写 真 票	インターネット出願ガイド (P10～P11 記載) に沿って出願登録を行ってください。「学校推薦型選抜志願票」「照合写真票」を印刷の上、必要書類と併せて郵送 (書留郵便) してください。 (内容に間違いがあった場合は、二重線を引いて訂正の上、訂正印を押印してください。) *登録完了後の出願内容のデータ変更はできません。
住 民 票 (※)	本人、一親等の親族又は本人の配偶者のいずれかが出願開始日の 1 年前から引き続き奈良県内に住所を有している事が明らかとなる住民票 (個人番号 (マイナンバー) の記載がないもの) を提出してください。
推 薦 書	本学所定用紙 (本要項に添付) により、高等学校長が作成し厳封してください。
志 望 理 由 書	本学所定用紙 (本要項に添付) により、本人が直筆してください。
調 査 書 (※)	文部科学省所定の様式により、高等学校長が作成し厳封してください。
入 学 検 定 料 (17,000 円)	インターネット出願ガイドに沿って出願登録を行った後、入学検定料支払い方法に沿って、入学検定料を支払ってください。 (注 1) 手数料は志願者本人の負担となります。 (注 2) 入学検定料の振り込みにあたっては、令和 7 年 10 月 17 日 (金) ~ 11 月 3 日 (月) の間に振り込んでください。 *振り込み期限を過ぎた場合入学検定料の支払いを行うことができなくなります。 (注 3) 振り込まれた入学検定料は返還しません。 ただし、二重に振り込んだ場合及び出願書類を提出しなかった場合 (出願が受理されなかった場合を含む。) には、検定料を返還します。出願サイトで登録されたメールアドレスに返還手続き方法を連絡しますので、必要な手続きをとってください。
郵 送 用 封 筒	出願登録後、「郵送用封筒貼付宛名シート」を印刷の上、本学に出願書類を郵送するための封筒 (市販角 2) に貼り付けてください。 出願に必要な書類一式を上記の封筒に同封し、郵便局の窓口から書留郵便 (速達可) で送付してください。

(※) 出願日から直近 3 か月以内発行のもの

- 提出書類について不明な点がある場合は、願書提出前に本学教育支援課看護学科入学試験担当まで相談してください。

5) 受験票の印刷

本学で出願書類を受理した後、インターネット出願サイト内にて受験票を発行します。

受験票の発行完了後、おおよそ 11 月 12 日（水）以降に出願時に登録したメールアドレスに「受験票ダウンロード案内メール」を送信しますので、インターネット出願サイトにログイン後、受験票をダウンロードして印刷（A4 カラー印刷）し、受験当日に必ず持参してください。

（注）・受験票は大学から郵送は行いません。

- ・試験当日、スマートフォン等による受験票の提示は認めません。必ず印刷した受験票を持参してください。
- ・受験票は、入学手続・成績開示の際にも必要となりますので、大切に保管し、紛失しないよう注意してください。

6) 障がい等のある入学志願者の出願

本学に入学を志願する者で、障がい等を有し、受験上及び修学上配慮を必要とする場合は、下記により本学に申し出てください。

○申出期限と提出先

所定様式の申請書を本学ホームページ（<https://www.narmed-u.ac.jp/university/nyushijoho/kangogakka/nyuusinittei-bosyuuzininnado.html>）よりダウンロードし、必要事項を記入の上、医師の診断書とともに令和 7 年 9 月 19 日（金）までに教育支援課看護学科入学試験担当あてに提出してください。（書類郵送先は P 3「3 2）出願書類郵送先」と同じ）

○協議方法

必要書類の提出により、必要な場合は志願者又はその立場を代弁しうる出身学校関係者等との面談を、本学で行います。

4 選抜方法及び試験日

合否は、本学が実施する個別学力検査（小論文、面接）の成績及び学校長から提出された推薦書、調査書、志望理由書を総合的に判定して行います。（大学入学共通テストを受験する必要はありません。）

1) 試験日時・科目及び配点

試験日：令和 7 年 11 月 22 日（土）

科目	時間	配点
小論文	9：30～11：00（90分）	200点
面接	12：00～	100点
合計		300点

※小論文試験については、課題文は英語です。

※面接前に「面接シート」を記入していただきます。

なお、「面接シート」は面接時の参考とするもので、記入内容が面接評価に影響するものではありません。

2) 試験場

奈良県立医科大学 畝傍山キャンパス（奈良県橿原市四条町 88 番地）

※ 近鉄八木西口駅徒歩 20 分、J R 畝傍駅徒歩 25 分

5 合格者発表

令和7年12月9日（火）午後3時（予定）

- 合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/kangogakka/goukakuhappyou.html>

- 合格者は、下記「合否結果の照会方法」を参照して、インターネット出願サイトにログインし、合格通知書及び入学手続書類等をダウンロードしてください。
- 合格通知書及び入学手続書類等の郵送は行いません。
- 不合格者への通知は行いません。
- 推薦された高等学校等の長には、被推薦者の合否結果を郵送で通知します。

(注意事項)

- 大学構内における掲示は行いません。
- 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。
但し、合格者についてインターネット出願サイトから合格通知書等がダウンロードできない場合に限り、本学教育支援課看護学科入学試験担当あてに電話連絡をしてください。

(電話 0744-29-8917)

なお、電話連絡は特別な事情がある場合を除き、志願者本人が行ってください。

- 国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、学校推薦型選抜の合格及び入学手続き等に関する個人情報、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限り、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に提供します。
- ※ 合格者は、他の国公立大学・学部を受験しても、その大学・学部の合格者とはなりません。（「学校推薦型選抜入学辞退願」を提出することにより入学辞退を許可された場合を除く。）
- ※ 合格者で、特別の事情により入学を辞退する者は、出身学校長を経由して「学校推薦型選抜入学辞退願」を本学学長あて（教育支援課付）に令和8年1月30日（金）までに提出してください。
辞退は、本学において許可された場合に限り認められます。

合否結果の照会方法

- ①出願サイトにログイン（出願時に登録したメールアドレス・パスワード）

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/internet/internetsyutugan.html>

- ②合否結果照会

「出願内容一覧」より奈良県立医科大学の「合否結果照会」を選択し、受験内容を確認し間違いなければ「はい」とクリックして、合否結果を確認してください。

- ③合格通知書及び入学手続書類のダウンロード

合格通知書は「合格通知書ダウンロード」ボタンからダウンロードすることができます。

また、「ファイルダウンロード」ボタンから、入学手続に係る書類一式をダウンロードして印刷し、必要な書類等を準備して、入学手続日（P7参照）に持参してください。

6 試験結果の開示

公立大学法人奈良県立医科大学における個人情報の取扱いに関する規程に基づき、受験者は個人別入学試験結果を次の要領で開示請求することができます。

- 1) 対象者 個別学力検査等の受験者（小論文・面接のどちらも受験した者）
- 2) 開示内容 総合得点、小論文得点、面接得点

- 3) 請求方法
- ①来学による請求（土・日・祝日を除く平日の午前9時～午後5時まで）
受験者本人が本学の受験票を持参して請求してください。
- ②郵送による請求
封筒に「入試結果開示希望」と朱書きの上、郵送してください。
（必要書類） ○受験票（開示書類とともに返信用封筒に同封し返却）
○本人の身分証明書（運転免許証、健康保険証等）の写し
○本人の連絡先（電話番号）を書いたメモ等
○返信用封筒長形3号（郵送先記入のこと）
（460円切手【簡易書留料350円分と切手110円分】を貼付）
（郵送先） 〒634-8524
奈良県橿原市四条町88番地
奈良県立医科大学 教育支援課 畝傍山キャンパス事務室
看護学科入学試験担当

※電話による問い合わせには、一切応じません。

- 4) 期 間 令和8年1月5日（月）～2月27日（金）（郵送の場合は消印有効）
- 5) その他 開示の結果、入学試験の可否判定について疑義が生じた場合は、受験者本人より問い合わせてください。
問合せ先 奈良県立医科大学 教育支援課 畝傍山キャンパス事務室
看護学科入学試験担当
TEL 0744-29-8917（入試専用）

7 入学手続

- 1) 手 続 日 令和7年12月17日（水） 13時半から15時半まで
- 2) 手 続 方 法 (1) 必ず本人が提出書類を持参し、手続きを行ってください。
(2) 手続期間内に入学手続を完了しない者は入学を辞退したものと取り扱います。
(3) 納入した入学料及び提出書類は返却しません。
- 3) 手 続 場 所 奈良県立医科大学 教育支援課 畝傍山キャンパス
- 4) 提 出 書 類

書 類 名	注 意 事 項
保 証 人 誓 約 書	本学所定のもの
確 約 書	本学所定のもの
卒 業 証 明 書	卒業後、速やかに提出してください。
入学料納入の領収書	確認後、返却します。
本 学 受 験 票	確認後、返却します。

8 追加合格

追加合格の決定を行う場合には、令和7年12月22日(月)以降に本人へ直接連絡(電話等)します。
なお、電話による追加合格順位等の問い合わせには一切応じません。

9 入学料及び授業料

※下記の金額は令和7年4月現在のものであり、**令和8年4月より金額を改定する予定です。**
改定後の金額については、**10月中旬頃にホームページで公表する予定です。**

項目	金額	納付時期及び納付方法
入学料	県内生 ¹⁾	282,000円
	県外生 ¹⁾	423,000円
授業料	1年間	535,800円
	前期(4月～9月)	267,900円
	後期(10月～3月)	267,900円

1) 県内生とは、本人、一親等の親族又は本人の配偶者のいずれかが入学の日(4月1日)の1年前から引き続き県内に住所を有する者をいい、県外生とはそれ以外の者をいいます。

2) 入学手続き時に振込により納付してください。

受取書又はATM利用明細票を入学手続き時に持参してください。

(注意) 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

3) やむを得ない事情により納付期日までに授業料の納付が困難な場合は、分割納付や納付期日の延長を申し出ることが可能です。

本学は国の高等教育の修学支援新制度に基づく授業料等減免制度の対象大学です。

詳しくは本学ホームページ(<https://www.naramed-u.ac.jp/university/gakusesekatsu/jugyoryogenmen/genmen-index.html>)でご確認ください。

10 その他の費用 (下記記載の金額は令和7年4月現在のものです。)

1) 同窓会入会金

「奈良県立医科大学医学部看護学科同窓会」は、卒業生の親睦だけでなく、母校在學生と大学の発展に寄与しています。

入会金 10,000円(終身会費)

2) 日本看護学校協議会共済会保険料

教育活動中の不慮の災害事故補償のため、「日本看護学校協議会共済会総合補償制度 Will」に加入いただきます。

保険料 18,000円(保険期間4年)

3) その他

教科書・教材・実習等にかかる経費として授業料の他に10万円程度必要となります。

また、学習や履修登録に使用するため、自宅等で学生が専有可能なパソコンまたはタブレットとインターネット環境が必要となります。

11 取得できる資格

所定の単位を修得した者は、学士(看護学)の学位が授与されるとともに看護師国家試験の受験資

格が得られます。

なお、保健師については、3年次において選考された者（20名以内）が4年次において保健師課程を専攻し、所定の単位を修得した者が、保健師国家試験の受験資格が得られます。

※ 助産師については、大学院看護学研究科看護学専攻（博士前期課程）助産学実践コースにおいて、助産師国家試験の受験資格が得られます。

12 個人情報の取扱いについて

入学者選抜に係る個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」及び「公立大学法人奈良県立医科大学における個人情報の取扱いに関する規程」に基づいて取り扱います。なお、取得した個人情報については、以下の業務に利用します。

1) 入学者選抜を通じて取得した氏名、住所、その他の個人情報については、「入学者選抜（出願処理、選抜実施）」「合格者発表」「入学手続」等の入試業務を行うために利用します。

なお、入学者については、「教務関係（学籍管理、修学指導等）」「学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金業務、就職支援等）」「授業料収納に関する業務」を行うためにも利用します。

2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、「入試結果の集計・分析」「入学者選抜方法の調査・研究」及び「学生支援関係（奨学金業務等）」のために利用します。

3) 1) 及び 2) で得られた個人情報は、上記のほか、「入学者選抜方法及び大学教育の改善」「大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画等）」のために利用することがあります。ただし、個人が特定される形で、その成果が公表されることはありません。

4) 上記 1)、2) 及び 3) の業務を行うにあたり、一部の業務を外部の事業者へ委託する場合があります。この場合、外部の事業者と個人情報の取扱いが適切に行われるよう契約を結んだ上で、当該事業者に対して、提出された個人情報の全部又は一部を提供します。

インターネット出願ガイド



STEP 1 事前準備

①顔写真データ

出願登録時にアップロードする顔写真データを用意してください。

【規格】・出願前3か月以内に撮影したもの

- ・縦4：横3（アップロードの際に調整可能）
- ・カラー、背景なし
- ・正面、上半身（胸から上）、無帽
- ・データ形式は「JPEG」で、3MB以下としてください。
- ・受験時に眼鏡を着用する者は、必ず眼鏡を着用して撮影してください。

②出願書類

P4の「4 出願書類」を確認し、必要書類を準備してください。

STEP 2 出願サイトにアクセス

①出願サイトにアクセス

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/internet/internetsyutugan.html>

②アカウント作成

- ア 「インターネット出願サイト」をクリックし、外部サイト『Post@net』のログイン画面より「新規登録」をクリック
- イ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック
- ウ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
※必ず本学と出願サイトのドメイン（@naramed-u.ac.jp @postanet.jp）の受信を許可してください。
- エ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- オ メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
※本学では、登録したメールアドレス・パスワードを忘れても調べることができませんのでご注意ください。

STEP 3 インターネット出願登録

「出願登録」ボタンをクリック後、画面の案内に従って登録してください。

※志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容に誤りがないか、十分に確認してください。

志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更はできません。

※志願票などの登録内容に間違いがあった場合は、紙面上に二重線を引いて手書きで訂正し、二重線の上に訂正印を押印してください。

※入学検定料の支払い前に誤りに気づいた場合は、入学検定料を納入せずに新たに再登録を行ってください。

STEP 4 入学検定料の支払い

コンビニエンスストア・クレジットカード・ページで入学検定料をお支払いください。(入学検定料の他に手数料が必要) お支払い方法の詳細については、パソコン画面の指示に従ってください。

■コンビニエンスストア

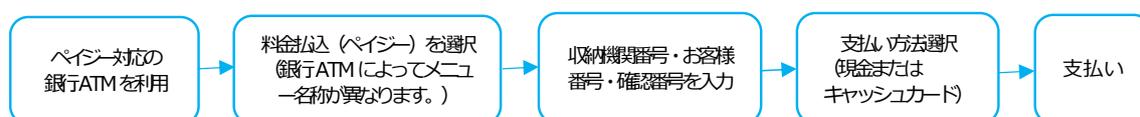


コンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「奈良県立医科大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに支払ってください。

■クレジットカード



■ページ (銀行ATM)



■ページ (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し支払ってください。

※入学検定料の支払いは、インターネット出願登録日の翌日 23 時 59 分までです。(検定料支払期間最終日に登録した場合は、当日の 23 時 59 分までです。)

STEP 5 出願書類の印刷

- ① 「出願内容一覧」より、奈良県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し、「Web 入学志願票ダウンロード」をクリックして、PDF データをダウンロードします。
- ② ①のPDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに **A4 サイズ (カラー印刷)** で印刷してください。

STEP 6 出願書類の郵送

- ① STEP 5 で印刷した「郵送用封筒貼付宛名シート」を市販の角形 2 号封筒 (240mm×332mm) に貼り付ける。
- ② ①の封筒に、印刷した志願票及び照合写真票と、調査書等の必要書類を同封して郵便局窓口から書留郵便で郵送してください。(速達可)

【 出 願 完 了 】

出願は、インターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても、出願書類の提出期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので、注意してください。

STEP 7 受験票の印刷

- ① 本学で出願書類を受理後、P5、「5 受験票の印刷」に記載の期日以降に、「受験票ダウンロード案内メール」が届きます。
- ② Post@net にログインし、「出願内容一覧」より奈良県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し、「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDF ファイルをダウンロードします。
- ③ ②のPDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに **A4 サイズ (カラー印刷)** で印刷してください。
- ④ **試験当日に忘れずに持参してください。**

(推薦用)

受験番号	※
------	---

推 薦 書

西暦 年 月 日

奈良県立医科大学長 殿

所在地

学校(学科)名

学校長名

公印

担当者名

印

下記の者は、貴学医学部看護学科における学校推薦型選抜入学の出願資格要件の適格者であることを認めますので、責任を持って推薦します。

記

ふりがな		性別	生年月日
氏名			西暦 年 月 日
卒業見込	西暦 年 月		

(推薦理由) 本学医学部看護学科のアドミッション・ポリシーに対する志願者本人の学習歴や活動歴を踏まえた学力の三要素に関する評価について記載してください。

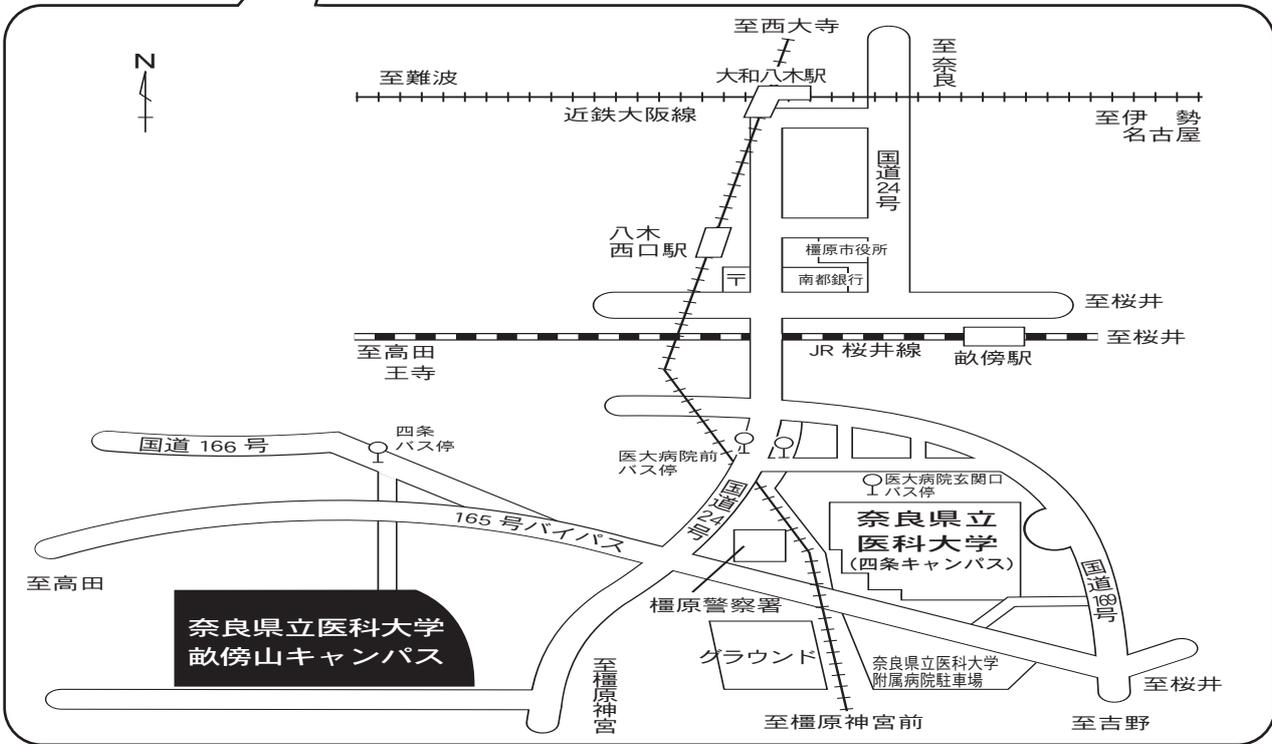
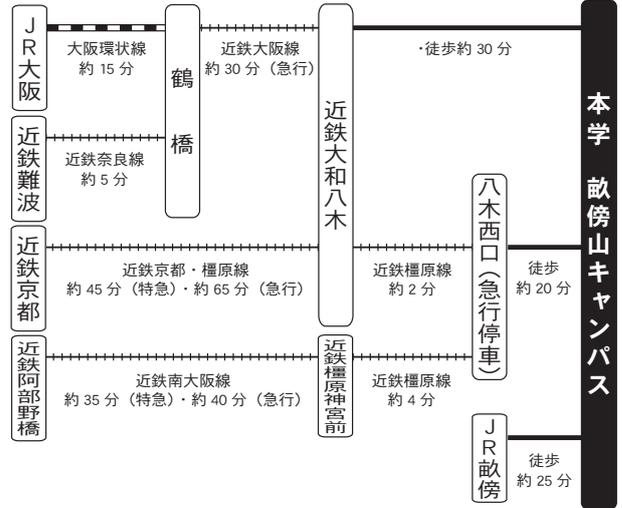
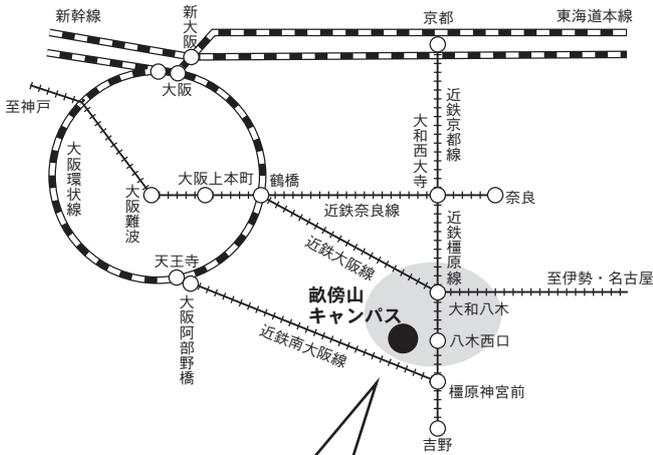
推薦理由	
------	--

(注) ※印欄は記入しないでください。

本様式は本学ホームページに記載のPDFデータにより作成しても構いません。推薦理由欄は、Word等で作成下文章を貼付しても構いません。その際は本様式と貼付した紙の境目に割印(担当者印で可)を押印してください。

以上

試験会場（畝傍山キャンパス）への交通案内



入学試験についてのお問い合わせ

奈良県立医科大学

教育支援課 畝傍山キャンパス事務室 看護学科入学試験担当

〒634-8524 奈良県橿原市四条町 88 番地

〒634-8524 は「奈良県立医科大学」の個別番号です。

TEL 0744-29-8917

<https://www.naramed-u.ac.jp/>

土、日、祝日を除く月～金の午前 9 時～午後 5 時まで
特別な事情がある場合を除き、志願者本人よりお願いします。

※ お車での来学はご遠慮ください