公立大学法人奈良県立医科大学
ＵＲＡ（University Research Administrator）募集要項

※ＵＲＡ（University Research Administrator）とは

URAとは、大学などの研究組織において研究者および事務職員とともに、研究資源の導入促進、研究活動の企画・マネジメントおよび研究成果の活用促進を行い、研究者の研究活動の活性化や研究開発マネジメントの強化を支える業務に従事する人材のことです。

１　募集の背景

奈良県立医科大学は、総合的な研究支援部門として、先端医学研究支援機構（研究力向上支援センター、医学研究支援センター）を設置しています。研究力向上支援センターでは、大学全体の研究力向上を目的として、URAによる競争的研究助成金の獲得支援、情報収集、大学の研究力分析を行っています。この度、研究力向上支援センターを強化し、本学全体の研究力をさらに向上させるため、URAの募集を行います。

募集は、下記に記載するとおりとします。なお、日程等については今後変更となる場合がございますので、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

２　募集期間

２０２６年１０月３０日(金)～２０２６年１２月１５日(火)

必要書類の提出にあたっては「７　応募方法等」をご覧ください。

３　採用予定人員、使命と役割および業務内容

採用予定人員	１名
使命と役割	ユニバーシティ・リサーチ・アドミニストレーター（URA）は、大学等研究機関において、研究力活性化のための分析、推進、管理、支援および利活用等の業務、いわゆるリサーチ・アドミニストレーション業務に携わる人のことを指します。 昨今、研究成果で生み出された知的財産の活用や研究の国際化に伴う安全保障管理、研究財源の多様化に伴う多用な研究機関との共同研究など、研究者を中心としながらも、その周辺では多様な業務が派生しています。また、研究自体も研究者が単独で行う研究から様々な分野の研究者が連携して行うチーム研究、先端機器開発と連携した研究など、研究の進め方自体も大きく変化してきています。 URAにはこうした周辺領域の支援を行う役割が期待されています。
業務内容	（１）研究戦略推進支援業務：研究戦略の企画・立案の支援 ①研究動向の調査・分析、②研究力の調査・分析、③研究戦略の策定 （２）プレアワード業務：研究プロジェクト開始を支援 ①プロジェクト企画立案、②研究チームの編成、 ③関係者等との折衝・調整や契約業務、④外部資金の獲得　など （３）ポストアワード業務：研究プロジェクト実施を支援 ①進捗管理・予算管理、②評価対応、③研究成果の発信支援 ④報告書の作成 （４）関連専門業務：研究を多面的に支援 ①産学連携・国際連携、②研究倫理・コンプライアンス ③研究資料・試料・データの管理支援業務、④研究広報・安全管理など

応募者に求める資質	以下の全てを満たす者 ・日本の競争的研究費制度、MTA、国内の最新の研究動向等に関する深い知識のある者、または、深く理解する意欲のある者であり、かつ自身が競争的研究費への応募申請経験を有する者 ・医学もしくは生命科学研究の支援業務の経験のある者、または、支援業務への強い意欲のある者 ・大学における医学・生命科学研究を一定のレベルで理解し、説明できる者 ・自然科学系の修士または博士の学位を取得している者
求める人物像	・使命感と変革への意欲を持っている人 ・視野が広く、新たに挑戦し続ける事ができる人 ・周りから信頼され、豊かな人間性と教養を備えた人 ・目的意識を持ち、自分の役割を実行できる人 ・他者と互いに認め合い、協働できるコミュニケーション能力を備えた人

4　採用予定日

２０２７年３月１日（採用決定後、ご本人と調整の上、採用日を決定します。）

5　受験資格

２０２６年４月１日時点で満３０歳以上の者

〇次のいずれかに該当する者は受験できません。

（１）成年被後見人または被保佐人（民法の一部を改正する法律の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含む。）

（２）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者

（３）当法人において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

（４）日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

6　採用試験方法、試験日時

区　分	試験方法	試験日時
第一次試験	書類選考	
第二次試験	口述試験 (30 分程度)	２０２７年１月上旬頃 ※時間等は第一次試験合格通知の際、お知らせします。

※学内関係者と追加的に面接試験等を実施する場合があります。

7　応募方法等

（１）応募書類（必ず指定様式を使用すること）

・指定様式は奈良県立医科大学ホームページからダウンロードしていただけます。

≪トップページ→教職員採用情報→有期ＵＲＡ≫

ＵＲＬ：https://www.naramed-u.ac.jp//university/shokuinsaiyojoho/ura.html

【必須書類等】
①履歴書（様式１）
②業績目録（様式２）
③科学研究費等研究助成一覧（様式３）
※①～③の書類下部に必ず記名・押印してください。
不備の場合、受験資格を失う場合があります
④学位記の写し　※学位記の写しはＡ４サイズになるように適宜縮小拡大コピーすること

【保持者のみ】
①免許状の写し（医師・歯科医師・獣医師・薬剤師・看護師・保健師・助産師など）
②臨床研修修了登録証の写し（医師免許、歯科医師免許の保持者のみ）
③保険医登録票の写し（医師免許、歯科医師免許の保持者のみ）
④各種専門医認定証／指導医認定証／認定医等の写し（保持者のみ）
⑤麻薬管理者/麻薬施用者免許/精神保健指定医 等（保持者のみ）
⑥その他上記以外の資格免許を保有している場合は、資格証等の写し
※各免許状等の写しはＡ４サイズになるように適宜縮小拡大コピーすること

（２）提出方法
下記ＵＲＬ又は右記 QR コードを読み取り、ＷＥＢ上の登録フォームより登録してください。
奈良県立医科大学採用試験登録フォーム
https://job.axol.jp/pm/c/naramed-u/job/detail/cU8hanvFdkVR-
※２０２６年１２月１５日（火）締切
※登録情報は一時保存ができませんのでご注意ください。

（３）採用試験日時の連絡について
・採用試験の日時は、提出書類の記載事項等を確認後に履歴書記載のメールアドレスあてに連絡します。２０２６年１２月２５日（金）までに連絡がない場合は、必ず下記（４）へお問い合わせください。

（４）提出先及び問合せ先　受付時間：午前８時３０分から午後５時１５分まで
公立大学法人奈良県立医科大学　法人企画部
（求人・応募書類に関すること）人事課　人事係　吉井　saiyo@naramed-u.ac.jp
（業務内容に関すること）研究推進課　千原　g_ura-kikaku@naramed-u.ac.jp
住　　所：〒６３４－８５２１　奈良県橿原市四条町８４０番地
ＴＥＬ：０７４４－２２－３０５１

8　合格発表

区　分	日　時	発表方法
第一次試験	２０２６年１２月下旬頃	履歴書記載のメールアドレスへ採否を通知
第二次試験	２０２７年１月中旬頃	履歴書記載のメールアドレスへ採否を通知

9　待遇等
・雇用形態：常勤（１年度ごとの更新制、法人採用日から通算５年が更新上限）
・職　　種：ＵＲＡ（University Research Administrator）（研究支援職）
・給　　与：公立大学法人奈良県立医科大学職員給与規程　教育職基本給表（別表第 2）を準用

（特任教員相当、奈良県立医科大学教員選考基準および採用前の経歴・業績を考慮し決定します。）

基本給	３５６，３００円程度（大学院修士課程修了、３５歳中途入職の場合） ※採用前の経歴などに応じて加算されることがあります。
月収例	４０４，２００円程度（大学院修士課程修了、３５歳中途入職、基本給＋地域手当＋超過勤務月１０時間の場合）
年収例	６，１４５，０００円程度（大学院修士課程修了、３５歳中途入職、基本給＋地域手当＋賞与４．６か月の場合）

・賞　　与：有り（年２回）（令和７年度実績　４．６か月/年）
・各種手当：住居手当（最高 27,000 円/月）、通勤手当（最高 150,000 円/月　※車通勤の場合別途駐車場代補助あり）、扶養手当、超過勤務手当等を支給要件に応じて支給
・加入保険：健康保険(公立学校共済組合)、年金(厚生年金)、雇用保険、公務災害補償
・勤務時間：週３８時間４５分　完全週休２日制 午前８時３０分～午後５時１５分（休憩１時間）
・休暇制度：年次有給休暇（採用時に付与、年 20 日（４月１日付け採用の場合））、
特別休暇（夏季休暇、傷病休暇など）
・休業制度：育児休業(3 歳まで)、育児部分休業制度(9 歳まで)、介護休業、介護部分休業等
※待遇等については諸事情により変更される場合があります。

10　試験結果の開示

・本試験の結果については、口頭による開示請求が可能です。
なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、身分証明書（運転免許証、旅券等顔写真付きのもの）を持参の上、受験者本人が公立大学法人奈良県立医科大学人事課までお越しください。

区　分	開示請求できる者	開示内容	開示期間(土日祝日は除く)
第一次試験	第一次試験 不合格者	第一次試験の 試験結果	第一次試験結果通知日から１ヶ月間
第二次試験	第二次試験 受験者	第二次試験の 試験結果	第二次試験結果通知日から１ヶ月間

11　その他

（１）車椅子を使用されているなど、試験会場等の配慮を必要とされる場合は、申込みの際にご相談ください。
（２）受験資格がないこと及び履歴書等の記載に虚偽が認められた場合は、合格を取り消すことがあります。
（３）日本国籍を有しない者で採用日において「在留活動に制限のない在留の資格」がない場合は採用されません。
（４）この試験において提出された書類等は、返却しません。
（５）試験の内容に関する問い合わせには、お答えできません。