

## 公立大学法人奈良県立医科大学職員採用試験実施案内【事務職(経験者採用)】

- 1 求人概要
- 2 労働条件(給与待遇・福利厚生など)
- 3 選考フロー
- 4 試験結果の口頭開示
- 5 お問い合わせ先
- 6 その他

## 1 求人概要

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種              | 事務職                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 採用予定人数          | 2名程度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 募集背景            | <p>当法人は、医学教育・研究・医療を事業フィールドとし、奈良県立医科大学の運営と附属病院の経営に携わっており、奈良県立医科大学では、医師及び看護師を養成するとともに、国際的に通用する高度な研究によって医学・看護学の発展を通じて人類社会に貢献しています。</p> <p>奈良県立医科大学附属病院では、特定機能病院として高度医療の提供・開発・評価・研修等の使命を果たしつつ、奈良県民を守る「最終ディフェンスライン」として地域医療需要に応えています。2024年からは「医師の働き方改革」のための様々な業務改革に取り組んでいます。</p> <p>今年度は新たに畝傍山キャンパスを供用開始し、附属病院新A棟整備事業にも着手しています。</p> <p>これらの事業を着実に実行し十全に機能させるためには、大学運営や病院経営の要諦を心得た事務職の存在が欠かせないものとなっています。</p> <p>大学や病院の経営を取り巻く環境は一層高度化・複雑化しており、大学と附属病院が地域とともに持続的に発展していくため、これらの事業フィールドで経験を有する方を新たに迎え入れたいと考えています。</p> |
| 職務概要            | <p>公立大学法人奈良県立医科大学の職員として大学運営や病院経営に関わる職務をご担当いただきます。</p> <p>教学運営・病院経営のための企画立案から実行まで様々な業務、課題の解決に取り組んでいただきます。</p> <p>採用直後の人事配置はこれまでの職務経験やご希望を十分考慮しますが、法人の事業遂行状況なども踏まえて決定します。</p> <p>中長期視点での能力開発・キャリア形成と法人の事業・業務の必要に応じた配置換（異動）があります。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 組織体制            | <p>事務系部門は、おおまかに法人企画部と病院経営部で構成されています。法人企画部は大学と病院を含む法人全体に関わる業務を担当し、病院経営部は附属病院の経営・運営に関する業務を担当しています。</p> <p>法人企画部：総務広報課、人事課、財務企画課、施設マネジメント課、研究推進課、教育支援課など</p> <p>病院経営部：経営企画課、医療サービス課、病院管理課、医療相談室など</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 求める資質<br>(応募資格) | <p>【必須】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 高校卒業程度以上の学力</li> <li>○ <u>教育研究機関または医療機関で10年以上の事務系の職務経験*</u></li> <li>○ 自ら考え主体的に行動し課題解決を進めてきた経験</li> <li>○ 基本的なITスキル（Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access など）</li> </ul> <p>【尚可】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 医療経営士1-3級、病院経営管理士、診療情報管理士、医業経営コンサルタント資格など</li> <li>○ マクロ、VBA、Power Automate、Power BIなどのITツール活用スキル</li> </ul>                                                                                                         |
| 欠格条項            | <p>次のいずれかに該当する方は応募できません。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 成年被後見人または被保佐人（旧民法における「準禁治産者」を含む。）</li> <li>② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者</li> <li>③ 当法人において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者</li> <li>④ 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者</li> </ol>                                                                                                                                                                                                              |

\* 週30時間以上の労働契約による業務経験とします。

2 労働条件（給与待遇・福利厚生など）\*1

| 雇用形態                        | 正社員（常勤無期）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|-----------------------------|------|-----------------------------|------|-----------------------------|------|-----------------------------|------|----------------|------|
| 基本給*2<br>給与支給例              | 事務職基本給料表に基づいて支給します。<br>【例①】4年制大学卒後、大学・病院で正社員として10年の職務経験が有る場合<br>250,000 円程度（支給例*3：286,000 円程度）<br>【例②】4年制大学卒後、大学・病院で非正社員として10年の職務経験が有る場合<br>248,000 円程度（支給例*3：284,000 円程度）                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 昇給                          | 年1回（4月）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 賞与                          | 年2回（夏・冬） 2024 年度実績 4.5 か月分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 諸手当                         | 住居手当：最高 27,000 円／月<br>通勤手当：最高 150,000 円／月 車通勤の場合、別途駐車場代補助あり。<br>その他：扶養手当、超過勤務手当等が支給要件に応じて支給されます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 社会保険                        | 健康保険：公立学校共済組合<br>被用者年金：公立学校共済組合<br>労働保険：雇用保険、公務災害補償基金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 勤務時間・休日                     | 勤務時間：8:30～17:15（休憩時間 12:00～13:00） 38.75 時間／週<br>休日：土日祝、年末年始（完全週休2日制）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 休暇・休業制度                     | 年次有給休暇：20 日を採用時に付与（4月1日入職の場合）*4<br>特別休暇：夏季休暇（3日）、結婚休暇、リフレッシュ休暇など<br>休業制度：育児休業（3歳まで）、育児部分休業（9歳まで）、介護休業、介護部分休業など                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 労働組合                        | 公立大学法人奈良県立医科大学労働組合への加入必須です。ユニオンショップ協定を締結しています。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| その他福利厚生                     | 奈良県職員互助会、健康管理センターでの健康相談等、インフルエンザ予防接種など                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 定年制                         | 61 歳（到達年度の年度末が退職日）<br>2023 年度から段階的に引き上げ、2031 年度から 65 歳定年となります。<br><table border="1"> <thead> <tr> <th>生年月日</th><th>定年</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1963(S38).4.2～1964(S39).4.1</td><td>61 歳</td></tr> <tr> <td>1964(S39).4.2～1965(S40).4.1</td><td>62 歳</td></tr> <tr> <td>1965(S40).4.2～1966(S41).4.1</td><td>63 歳</td></tr> <tr> <td>1966(S41).4.2～1967(S42).4.1</td><td>64 歳</td></tr> <tr> <td>1967(S42).4.2～</td><td>65 歳</td></tr> </tbody> </table> | 生年月日 | 定年 | 1963(S38).4.2～1964(S39).4.1 | 61 歳 | 1964(S39).4.2～1965(S40).4.1 | 62 歳 | 1965(S40).4.2～1966(S41).4.1 | 63 歳 | 1966(S41).4.2～1967(S42).4.1 | 64 歳 | 1967(S42).4.2～ | 65 歳 |
| 生年月日                        | 定年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 1963(S38).4.2～1964(S39).4.1 | 61 歳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 1964(S39).4.2～1965(S40).4.1 | 62 歳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 1965(S40).4.2～1966(S41).4.1 | 63 歳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 1966(S41).4.2～1967(S42).4.1 | 64 歳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 1967(S42).4.2～              | 65 歳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 役職定年制                       | 60 歳（60 歳到達年度の翌4月以降の給与は、60 歳時点での支給額の 7 割水準となります。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 就業場所                        | 公立大学法人奈良県立医科大学（四条キャンパス及び畝傍山キャンパスその他法人の指定する場所）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| 試用期間                        | 入職日から 6 か月間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |
| その他                         | 受動喫煙対策：特定屋外喫煙場所以外での喫煙を禁止しています。<br>今後、附属病院敷地内は全面禁煙とする予定です。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |    |                             |      |                             |      |                             |      |                             |      |                |      |

\*1 給与・福利厚生などは諸事情により変更される場合があります。

\*2 初任給は、前歴を考慮したうえで本法人の職員給与規程に基づき決定します。なお、基本額は職位ごとに上限額が設定されており、初任給が当該上限額に該当する場合は、上位の職位に昇格するまで昇給がありませんので、あらかじめご注意ください。  
個別の給与見込額については採用内定後に試算額をご案内いたします。

\*3 基本給＋地域手当＋超過勤務月 10 時間を想定

\*4 入職日の前日まで他の雇用形態で雇用されていた場合、従前の年次有給休暇等を引継ぐため、新たに付与されません。

### 3 選考フロー

#### 3-1 選考スケジュール

| 区分    |     | エントリー期間、受験期間、面接実施日等 |                                               |
|-------|-----|---------------------|-----------------------------------------------|
| 一次試験  | SPI | エントリー期間             | 2025 年 10 月 30 日 ～ 2025 年 11 月 18 日 17 時 00 分 |
|       |     | 受験期間                | 2025 年 10 月 30 日 ～ 2025 年 11 月 20 日           |
| 二次試験  | 面接  | 試験日                 | 2025 年 11 月 29 日                              |
| 三次試験  | 面接  | 試験日                 | 2025 年 12 月 12 日                              |
| 採用予定日 |     |                     | 2026 年 4 月 1 日                                |

#### 3-2 選考へのエントリーについて

##### (1) 登録

下記 URL または右記 QR コードから登録フォームにアクセスしてエントリーしてください。

エントリー期限：2025 年 11 月 18 日（火）17 時 00 分

SPI 受験期限：2025 年 11 月 20 日（木）

<https://job.axol.jp/pm/c/naramed-u/job/search>



※ 期限までに SPI 受験を完了できなかった場合、一次試験は不合格となります。

##### (2) 一次試験の案内

エントリーが完了すると、「マイページ」が作成されます。エントリー完了以降、選考等の案内はマイページを通じて行いますので、発行された ID 及びパスワードはご自身で管理してください。

### 4 試験結果の口頭開示

奈良県個人情報保護条例により、口頭により開示請求することができます。

|          |                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 口頭開示対象者  | 一次試験・二次試験の不合格者及び、三次試験の受験者                                                            |
| 口頭開示する情報 | 総合得点及び順位                                                                             |
| 口頭開示の期間  | 各試験の結果通知日から起算して 1 か月間<br>年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）を除く平日の 9 時 00 分～17 時 00 分            |
| 口頭開示の手続  | 受験者本人が、顔写真付き身分証明書（マイナンバーカード、運転免許証、旅券など）を公立大学法人奈良県立医科大学人事課まで直接持参すること。他の方法による開示はできません。 |

### 5 お問合せ先 受付時間：午前 9 時 00 分から 17 時 00 分まで

公立大学法人奈良県立医科大学法人企画部人事課人事係

〒634-8521 奈良県橿原市四条町840番地

TEL 0744-22-3051（内線2209・2394）

MAIL [saiyo@naramed-u.ac.jp](mailto:saiyo@naramed-u.ac.jp)

※（1）マイページを作成した後は、マイページ上にてお問い合わせください。

### 6 その他

- (1) 車椅子の使用など試験会場等の配慮が必要な場合はエントリーの際にご連絡・ご相談ください。SPI 受験会場については各テストセンターへお問い合わせください。
- (2) 応募資格を満たさない又は登録内容に虚偽が認められた場合は選考エントリーまたは合格を取り消す場合があります。
- (3) 日本国籍を有しないもので採用日において「在留活動に制限のない在留の資格」がない場合は採用できない場合があります。
- (4) 試験内容に関するお問い合わせにはお答えできません。